



**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO**  
**ASCOLI PICENO**

**COPIA DELIBERAZIONE DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero 13 Del 15-05-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLE VARIAZIONI AL BILANCIO DI PRE=**  
**VISIONE 2020-2022**

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di maggio alle ore 17:45, nella sede consorziale di Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio, previa convocazione nei modi e termini di Statuto.

Presiede il PRESIDENTE CDA Signor BUONFIGLI ACHILLE  
Assiste il Segretario Signor RAIMONDI PIERLUIGI

Dei Signori componenti il Consiglio di Amministrazione:

<b>BUONFIGLI ACHILLE</b>	<b>PRESIDENTE CDA</b>	<b>P</b>
<b>FORLINI ALBERTO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>P</b>
<b>MASSI CLAUDIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

- A norma dell'art. 35, comma 4, dello Statuto Consortile, partecipa alla seduta l'organo di controllo, nella persona del Signor:

Riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, il PRESIDENTE CDA dichiara aperta la seduta ed invita a trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno.  
Per quanto concerne quello specificato in oggetto.

Viene illustrata la proposta del Responsabile del Servizio Finanziario di variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 con cui si propone:

1. di approvare in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, la variazione al bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 così come riportata nell'allegato A);
2. di dare atto che la variazione consente il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nell'allegato B);
3. di trasmettere la variazione all'Assemblea Consortile per la necessaria ratifica unitamente al parere dell'Organo di Controllo entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Istituzionale evidenzia che, tenuto conto delle richieste pervenute da parte dei responsabili dei servizi, le variazioni si rendono necessarie per apportare adeguamenti alle poste di bilancio al fine di consentire la realizzazione degli interventi programmati e di far fronte, nel più breve tempo possibile, alle nuove esigenze della gestione. In particolare si rende necessario provvedere alla corretta previsione dei capitoli di spesa per spese connesse alla transizione al digitale, per il passaggio a software gestionale e per l'acquisto di dotazioni informatiche per il personale in smart working, come di seguito riportato:

Cap.	descrizione	INIZIALE 2020	USCITE	ENTRATE	ASSESTATO 2020
30	Indennità fisse personale dipendente - tempo ind.	145.700,00	-10.000,00		135.700,00
31	Indennità fisse e accessorie personale dipendente - tempo determinato	46.000,00		+ 4.000,00	50.000,00
31.1	Borse lavoro	500,00	-500,00		0,00
60	Oneri sociali a carico del Consorzio	57.200,00	-1.500,00		55.700,00
100	Fitto locali	2.050,00		+ 50,00	2.100,00
130/6	Spese ufficio - medicinali, materiale sanitario e igienico	100,00		+ 1.900,00	2.000,00
136	Contratti di assistenza informatica	7.000,00		+ 3.500,00	10.500,00
142	Spese per pulizia locali (sede CUP)	4.100,00		+ 1.900,00	6.000,00
152	Acquisto hardware	400,00		+ 3.850,00	4.250,00
161	Licenze software	2.000,00		+ 1.800,00	3.800,00
175	Compenso consulente del lavoro	2.500,00	-2.000,00		500,00
270/4	Spese per attività di sviluppo - servizi	10.000,00	-2.500,00		7.500,00
420/1	Servizi esterni	1.000,00	-500,00		500,00
			<b>-17.000,00</b>	<b>+ 17.000,00</b>	

L'Organo di controllo ha espresso parere positivo sulla proposta di variazioni in data odierna.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che l'Assemblea ha approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 con deliberazione n. 26 del 20 dicembre 2019;

TENUTO CONTO delle richieste pervenute da parte dei responsabili dei servizi, per apportare adeguamenti necessari alle poste di bilancio al fine di consentire la realizzazione degli interventi programmati e di far fronte, nel più breve tempo possibile, alle nuove esigenze della gestione;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere in particolare alla corretta previsione dei capitoli di spesa per spese connesse alla transizione al digitale, per il passaggio a software gestionale e per l'acquisto di dotazioni informatiche per il personale in smart working;

RITENUTO OPPORTUNO per far fronte alle esigenze dell'Amministrazione procedere all'acquisto di due PC portatili windows 10 pro, monitor 15.6" utilizzabili per tutte le attività, un PC portatile windows 10 pro monitor 14" più leggero e compatto utile anche per le attività in mobilità (es. orientamento), un Apple MacBook Pro 13", per attività grafiche, di supporto allo sviluppatore del sito, generazione di presentazioni con software già implementati e più compatibile con l'ecosistema Apple già utilizzato con alcuni dispositivi mobili dell'ente;

RITENUTO inoltre di implementare il capitolo relativo all'acquisto di materiale igienico sanitario e alle spese di pulizia per la sede dell'ente in riferimento al contenimento della diffusione del Covid-19;

CONSIDERATO quindi necessario approvare la presente variazione al bilancio 2020/2022, come riportata nella tabella seguente, sia in termini di competenza che di cassa, al fine di consentire il buon andamento della gestione amministrativa dell'Ente;

Cap.	descrizione	INIZIALE 2020	USCITE	ENTRATE	ASSESTATO 2020
30	Indennità fisse personale dipendente - tempo ind.	145.700,00	-10.000,00		135.700,00
31	Indennità fisse e accessorie personale dipendente - tempo determinato	46.000,00		+ 4.000,00	50.000,00
31.1	Borse lavoro	500,00	-500,00		0,00
60	Oneri sociali a carico del Consorzio	57.200,00	-1.500,00		55.700,00
100	Fitto locali	2.050,00		+ 50,00	2.100,00
130/6	Spese ufficio - medicinali, materiale sanitario e igienico	100,00		+ 1.900,00	2.000,00
136	Contratti di assistenza informatica	7.000,00		+ 3.500,00	10.500,00
142	Spese per pulizia	4.100,00		+ 1.900,00	6.000,00

	locali (sede CUP)				
152	Acquisto hardware	400,00		+ 3.850,00	4.250,00
161	Licenze software	2.000,00		+ 1.800,00	3.800,00
175	Compenso consulente del lavoro	2.500,00	-2.000,00		500,00
270/4	Spese per attività di sviluppo - servizi	10.000,00	-2.500,00		7.500,00
420/1	Servizi esterni	1.000,00	-500,00		500,00
			<b>-17.000,00</b>	<b>+ 17.000,00</b>	

RITENUTO di dover procedere all'approvazione di tutte le variazioni sopra citate, di cui all'allegato A), parte integrante della presente deliberazione, avendone ravvisato l'urgenza e l'indifferibilità, ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000,

RICHIAMATO l'art. 193, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio. Dato atto che le variazioni apportate con il presente atto garantiscono il rispetto degli equilibri generali di bilancio e dell'equilibrio di cassa come dimostrato nell'allegato B), parte integrante della presente deliberazione, e consentono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

DATO ATTO che le variazioni proposte sono di competenza dell'Assemblea ma vengono sottoposte al Consiglio di Amministrazione per motivi d'urgenza e che dovranno necessariamente essere portate a ratifica dell'Assemblea nei sessanta giorni successivi e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso, se a tale data non sia scaduto il predetto termine;

RICHIAMATO l'art. 239, primo comma, lett. b), del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. il quale stabilisce che l'organo di Controllo esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio;

DATO ATTO del parere favorevole dell'Organo di controllo espresso in data odierna;

DATO ATTO del positivo parere espresso sulla presente deliberazione dal Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità tecnico-contabile, reso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000;
- il decreto legislativo n. 118/2011;

all'unanimità dei voti legalmente espressi,

#### DELIBERA

1. di approvare in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, la variazione al bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 così come riportata nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di dare atto che la variazione di cui alla presente deliberazione consente il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione, come dimostrato nell'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. di trasmettere la presente variazione all'Assemblea Consortile per la necessaria ratifica unitamente al parere dell'Organo di Controllo entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il Consiglio di Amministrazione, con separata votazione, all'unanimità dei voti legalmente espressi, stante l'urgenza di provvedere, dichiara la delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



**CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO**  
**ASCOLI PICENO**

**PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49 D.Lgs. 267/2000)**

Allegato alla deliberazione n. 13 del 15-05-2020  
Seduta del Consiglio di Amministrazione del 15-05-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLE VARIAZIONI AL BILANCIO DI PRE=**  
**VISIONE 2020-2022**

**PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO CONTABILE**

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to De Marcis Maddalena

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to BUONFIGLI ACHILLE

Il Segretario  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Consorzio Universitario Piceno dal giorno 11/06/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (Art. 124, D.Lgs. 267/2000)

Ascoli Piceno, li

Il Segretario  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI

---

### PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO.

Ascoli Piceno, li

Il Segretario  
RAIMONDI PIERLUIGI

---

### ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 15/05/2020 ai sensi dell'art.134 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.

Ascoli Piceno, li

Il Segretario  
F.to RAIMONDI PIERLUIGI